

## **PROPOSTA PROGETTUALE INTEGRALE DI SCUP**

**TITOLO: La biblioteca under 18. La promozione, organizzazione e comunicazione dei servizi bibliotecari per bambini, ragazzi e giovani adulti.**

### **Contesto generale**

Il comune di Tione di Trento è capoluogo delle valli Giudicarie, si trova al crocevia delle direttrici per Trento, per la turistica val Rendena e per Brescia. E' centro amministrativo, economico, culturale e di servizi sovracomunali; vi hanno sede, per citarne qualcuno, l'Ospedale, la Comunità delle Giudicarie, la sede del BIM del Sarca, il Tribunale, l'agenzia delle Entrate e l'ufficio del Catasto, il Centro Studi Judicaria, la Scuola Musicale Giudicarie, la riserva di Biosfera Unesco Alpi Ledrensi e Judicaria.

Il comune di Tione ha 3655 abitanti. Il nucleo di abitanti autoctoni si è accresciuto nel tempo per la presenza di singoli e nuovi nuclei familiari richiamati a Tione dalle prospettive lavorative, sia in ambito amministrativo e dei servizi, che presso le numerose attività industriali e artigianali.

Le associazioni di varia natura, sportive, culturali, ricreative, iscritte all'Albo del comune di Tione e attive sul territorio sono 67, di cui 25 rivolgono la loro attività anche alla fascia di età bambini, ragazzi e giovani adulti, qualcuna in modo esclusivo.

Il comune di Tione è capofila del Piano Giovani GNA BON della Busa di Tione, sostenuto dai comuni di Tione , Borgo Lares, Porte di Rendena e Tre Ville, protagonista della realizzazione di progetti ideati e realizzati dai giovani per i giovani.

Nel comune sono presenti l'asilo nido e le scuole, dalla materna alle superiori. Articolata e ricca si presenta l'offerta formativa a livello di scuola superiore: istituti professionali, tecnici e licei, tra cui il liceo della montagna e il percorso in alta formazione della ristorazione che richiamano studenti da fuori provincia.

Quotidianamente si riversano a Tione un numero di circa 1000 studenti delle superiori, provenienti da tutte le valli Giudicarie e dai paesi confinanti della provincia di Brescia.

### **Contesto specifico**

Fondata nel 1969, la biblioteca di Tione si è trasferita nella nuova sede a settembre 2021, continuando a godere di una collocazione centrale rispetto all'abitato, a due passi dal viale principale del paese e dalla stazione delle autocorriere, facilmente accessibile quindi sia agli abitanti che alle persone di passaggio.

La nuova sede è un ampio e luminoso edificio costituito da tre piani. E' stata progettata diversificando gli spazi per età dei fruitori e funzioni, in modo da assecondare quanto più possibile le diverse esigenze degli utenti: emeroteca, area narrativa, saggistica, aree studio, angoli relax e comode sedute distribuite sui piani. Ampio spazio è stato riservato all'area dei bambini e ragazzi, ma è stata creata anche un'area "Giovani adulti" dotata di un grande schermo e morbidi pouff per rispondere al bisogno di "ritrovare e trascorrere del

tempo insieme” emerso da un nostro sondaggio realizzato nel 2018 tra gli studenti delle superiori. Due nuovi spazi consentono alla biblioteca di arricchire la propria offerta di iniziative e una maggiore interazione con la comunità: la sala polivalente e la sala Intrecci, pensata quest’ultima come spazio del fare e pensare e riservata a piccoli gruppi.

La biblioteca è un ufficio del comune di Tione e offre il suo servizio alla popolazione di Tione e dei comuni limitrofi (Tre Ville, Porte di Rendena, Borgo Lares), ai molti studenti e professionisti che quotidianamente gravitano sull’abitato, e intercetta i flussi che lo attraversano in quanto snodo tra le valli del Chiese, Rendena e Giudicarie Esteriori.

Alla biblioteca di Tione sono legati i due Punti di lettura di Ragoli e Javrè, da cui dipendono per la gestione amministrativa, del personale e con i rappresentanti dei quali viene concordato il piano culturale annuale.

I dati confermano la sua vocazione di servizio sovracomunale: la percentuale degli iscritti residenti a Tione, dato questo che si è consolidato nel corso degli anni, oscilla tra il 33 e il 35% degli iscritti complessivi. Come gli iscritti, anche i prestiti sono distribuiti geograficamente su un’area molto più ampia dei confini amministrativi.

La biblioteca di Tione è una biblioteca di pubblica lettura di base e fa parte delle 180 biblioteche che costituiscono il Sistema Bibliotecario Trentino, con le quali condivide la formazione e aggiornamento del Catalogo Bibliografico Trentino fin dalla sua istituzione, nonché le molteplici e varie iniziative formative e culturali coordinate sul territorio provinciale dall’Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino e la Partecipazione culturale.

Dal 2012 la biblioteca ha aderito alla piattaforma web MediaLibraryOnLine (MLOL), servizio promosso dall’Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino, che consente l’accesso gratuito al prestito di e-book e alla consultazione di un elevato numero di giornali e riviste in formato digitale. Servizio che fin da subito ha incontrato il favore dell’utenza e che ha visto una crescita considerevole in questi ultimi anni segnati dall’epidemia Covid.

La biblioteca di Tione possiede, alla data 31.08.2022, un patrimonio costituito da 59.066 documenti, di cui circa il 26 % per la fascia di età bambini e ragazzi.

In quanto biblioteca di pubblica lettura di base intende soddisfare, attraverso le proprie raccolte documentarie tradizionali, le risorse informative on line e i propri servizi, il diritto all’informazione di base, alla lettura e allo studio di tutti i cittadini.

Vuole essere un luogo di accoglienza, di inclusione e di facilitazione nella costruzione di relazioni interpersonali, attraverso il coinvolgimento attivo della comunità nelle attività proposte.

Molte sono le iniziative rivolte a tutte le diverse fasce di età, qualcuna delle quali è diventata appuntamento fisso e atteso dalla comunità: la rassegna d’autore “Pagine d’autunno”, la rassegna dedicata al benessere “BiblioBenEssere”, gli incontri di lettura primaverili e autunnali per i piccoli lettori, i laboratori estivi.

Una particolare attenzione è riservata alle fasce d’età bambini e ragazzi. La biblioteca collabora stabilmente con i servizi all’infanzia e le varie scuole e offre le seguenti attività: incontri a cadenza periodica con i bambini dell’asilo nido; visita e momenti di lettura per i

bambini della scuola materna di Tione e dei paesi confinanti; un progetto annuale di promozione del libro e della lettura in ciascuna classe della primaria e della secondaria di primo grado (complessivamente 19 classi).

Ogni anno viene data l'opportunità ad alcune classi delle scuole superiori di aderire a percorsi di lettura o incontri formativi sull'uso di MLOL e sulla ricerca nel Catalogo Bibliografico Trentino (CBT).

Molto alta è la frequentazione della biblioteca da parte di bambini e ragazzi fino al raggiungimento della terza media. Così come elevato è il numero di libri prestati a queste fasce di età.

La biblioteca è apprezzata come spazio di studio sia dagli studenti delle scuole superiori che dagli universitari, questi ultimi sono assiduamente presenti soprattutto in coincidenza con le sessioni di esame, quando spesso anche i fuori sede fanno rientro a casa.

### **Finalità e obiettivi del progetto**

Il presente progetto si inserisce nell'articolato programma di iniziative e attività già collaudate della biblioteca e intende supportare e rinforzare la promozione, organizzazione e comunicazione dei servizi bibliotecari rivolti alla comunità, in particolare alle fasce d'età bambini, ragazzi e giovani adulti. Riteniamo che la presenza di un/una giovane in servizio civile, per la vicinanza di età, cultura, dinamismo, possa aiutarci a rendere maggiormente attrattiva la biblioteca per la fascia giovani adulti 14 – 18 anni.

Gli obiettivi specifici di servizio che ci poniamo sono:

- poter offrire un numero maggiore di repliche di alcune iniziative programmate, es incontri di lettura per bambini, incontri sull'uso della piattaforma MLOL per ragazzi e giovani adulti,...in modo da consentirne la partecipazione a un maggior numero di persone;
- individuare e sviluppare una comunicazione efficace per comunicare la biblioteca e le sue iniziative al target giovani adulti;
- ideare, organizzare e promuovere nuovi progetti mirati a intercettare quelle fasce di giovani potenziali lettori e fruitori dei servizi ancora sfuggenti.

Più in generale ci poniamo l'obiettivo di rinforzare l'idea della biblioteca come un bel posto dove stare: per prendere libri in prestito, per condividere passioni e interessi con altre persone (giochi, lavori manuali, gruppo di lettura,...), per assistere a eventi, presentazioni di libri, incontri formativi.

Gli obiettivi formativi da raggiungere per il/la giovane, oltre alla competenza da certificare evidenziata di seguito, sono:

- acquisizione di abilità e competenze trasversali spendibili in altri contesti lavorativi e rilevanti per la crescita personale: rispetto delle regole, riconoscimento dei ruoli, saper lavorare in gruppo; attivare processi e tecniche di "problem solving";

migliorare le capacità relazionali; agire in modo autonomo e responsabile; gestione di piccoli gruppi.

- acquisizione di conoscenze e competenze professionali legate al lavoro in biblioteca: organizzazione di una biblioteca di base di pubblica lettura; uso gestionale Alma; orientarsi nella ricca offerta editoriale; saper riconoscere la qualità nei libri per bambini e ragazzi (testo e immagini); ideare, progettare e gestire attività per piccoli gruppi di bambini e ragazzi; conoscere i diversi progetti di rilevanza provinciale e nazionale per fascia di età (Nati per leggere, Sceglilibro, Xanadù,...).

La biblioteca, proprio in quanto luogo di condivisione, partecipazione e libero accesso all'informazione consente al/la giovane di fare esperienza di cittadinanza attiva.

Il/la giovane, attraverso la collaborazione ai vari progetti, sia rivolti alla realtà scolastica che all'utenza generica, avrà modo di affrontare e/o approfondire temi importanti legati ai valori della sostenibilità sociale, ambientale e pari opportunità, rispetto ai quali offrire il proprio contributo, ad esempio individuando e inserendo nella comunicazione di ciascun evento/proposta gli obiettivi dell'agenda 2030, o nel caso di incontri formativi per genitori nell'ambito del progetto Nati per leggere, accogliendo i bambini più piccoli in modo da consentire la partecipazione agli incontri ad entrambe i genitori.

## **Cosa si fa**

Il/la giovane, sempre supportato e in collaborazione con i bibliotecari in servizio, di pari passo con lo svolgimento della formazione specifica, realizzerà le seguenti attività:

- accogliere bambini, genitori e ragazzi nei rispettivi spazi, fornire le indicazioni sull'uso degli spazi, e sulla disposizione dei libri;
- accogliere i giovani adulti nello spazio dedicato e, quando possibile, interagire con loro, aiutandoli nell'utilizzo della strumentazione audio video presente, raccogliendo i loro interessi e sollecitazioni;
- collaborare al riordino delle raccolte, in particolare alle varie sezioni under 18 (Cartonati, albi illustrati, fiabe, informazione materna, narrativa e informazione bambini e ragazzi, narrativa giovani adulti, junior fumetti, Junior DVD, libri in lingua originale a lettura graduata, manga);
- valorizzare le raccolte: ad esempio con post novità sui social, selezioni di libri in "vetrina";
- redazione di bibliografie tematiche e/o per fasce di età;
- collaborare ai progetti organizzati in orario scolastico per le scuole elementari e medie, anche trasferendosi nelle rispettive sedi;
- partecipare agli incontri di lettura rivolti ai bambini della scuola materna e asilo nido;
- organizzare, promuovere e realizzare letture ad alta voce per bambini in orario pomeridiano extrascolastico;

- collaborare alle iniziative legate al progetto Nati per leggere;
- partecipare agli incontri mensili di acquisto libri con i bibliotecari delle Valli Giudicarie;
- partecipare agli incontri di presentazione della piattaforma MLOL e ricerca nel Catalogo Bibliografico Trentino presso le classi delle scuole superiori interessate;
- organizzare e promuovere momenti formativi rivolti a tutti i cittadini sull'uso di MLOL e CBT;
- comunicare la biblioteca e le sue attività, sia con i mezzi tradizionali (comunicati stampa, volantini e locandine), che a mezzo social;
- partecipare agli incontri mensili di lettura del gruppo La Biblioteca di Dafne;
- selezionare libri di qualità e recensirli sul sito della biblioteca;
- gestire la Sala intrecci e coordinare le nuove iniziative che troveranno spazio nella medesima: corso di scacchi, laboratori manuali, ...;
- collaborare alla ideazione e coinvolgimento dei giovani su progetto giochi da tavolo;

### **Formazione specifica**

Il/la giovane in Servizio Civile sarà accompagnato nel suo percorso formativo dalla responsabile della biblioteca Teresa Radoani che svolge funzione di OLP e dal personale bibliotecario Maira Forti, Daniela Mussi e Diego Salizzoni, cercando di valorizzare le competenze specifiche di ciascuno al fine di rendere gli interventi formativi più completi ed efficaci. E' previsto l'affido di moduli ad alta specializzazione ad esperti esterni.

Sono previste un minimo di 68 ore di formazione specifica:

- il Comune di Tione di Trento: organizzazione e servizi erogati – 4 h, segretario o suo delegato;
- conoscere la biblioteca: mission, organizzazione, procedure e attività. Il modulo comprende gli aspetti organizzativi, i fondamenti della biblioteconomia, l'iter del libro, la conoscenza di base del gestionale Alma, il servizio di reference – 16 h , personale bibliotecario incluso OLP;
- organizzare un evento di promozione della biblioteca/della lettura – 10 h, personale bibliotecario incluso OLP;
- uso dei social network e dei programmi di grafica per comunicare la biblioteca, i suoi servizi e le iniziative rivolte a pubblici diversi – 10 h, personale bibliotecario;
- la biblioteca digitale MLOL – 4 h, personale bibliotecario;
- corso di lettura espressiva – 10 h, lettore professionista incaricato;

- conoscere l'editoria per ragazzi, fonti e strumenti di informazione bibliografica – 4 h personale bibliotecario;
- albi illustrati per ragazzi: conoscerli e promuoverli – 6 h, esperto incaricato
- formazione base sulla sicurezza sul posto di lavoro – 4 h, ditta incaricata (con attestato di partecipazione).

I moduli formativi relativi alla conoscenza dell'ente Comune di Tione e della biblioteca, (dalla mission al cosa e come si lavora), verranno realizzati nel primo mese di servizio. La restante formazione specifica sarà svolta, compatibilmente con la disponibilità degli esperti esterni, nei primi 4 mesi. Questo per consentire al/la giovane di acquisire quelle conoscenze e competenze che, sperimentate sul campo, le/gli consentiranno di svolgere le attività con una sempre maggiore autonomia.

Il/la giovane sarà invitato /a a partecipare insieme al personale bibliotecario agli incontri di formazione, (in presenza o on line) su temi specifici periodicamente proposti dall'Ufficio per il Sistema bibliotecario Trentino e la Partecipazione Culturale.

Il/la giovane avrà la possibilità di sperimentare nella quotidianità i contenuti della formazione specifica e così facendo potrà acquisire conoscenze e competenze utili sia a livello di crescita personale che professionale, ad esempio per la preparazione ai concorsi per personale bibliotecario o ai fini della presentazione di candidatura presso cooperative/ditte che prestano servizio nelle biblioteche con figure professionali di assistente bibliotecario/bibliotecario.

### **Monitoraggio e miglioramento continuo del progetto**

Come da Criteri di gestione SCUP, a cadenza mensile l'OLP si confronterà con il/la giovane in servizio per fare il punto della situazione, raccogliere il vissuto e le valutazioni del/la giovane sull'esperienza in corso compilando la scheda richiesta dal programma. Sempre nel rispetto di quanto previsto dai Criteri l'OLP si impegnerà a produrre la documentazione richiesta a metà e fine progetto.

Analogamente il/la giovane sarà tenuto a compilare la scheda diario e i questionari periodicamente richiesti dai Criteri di gestione SCUP, ma anche invitato a tenere traccia del lavoro svolto al fine di acquisire consapevolezza sulla propria formazione e crescita in prospettiva della identificazione e messa in trasparenza degli apprendimenti acquisiti durante il servizio civile, percorso volontario che il /la giovane potrà intraprendere seguito dalla Fondazione Franco Demarchi.

Sono previsti inoltre momenti specifici di confronto sul progetto: l'OLP e il/la giovane si incontreranno ogni tre mesi, o qualora l'uno o l'altro ne ravvedessero la necessità, per una verifica sull'andamento del progetto, sia rispetto alle aspettative, alle criticità, al raggiungimento degli obiettivi, al grado soddisfazione del/della giovane, sia dal punto di vista dell'organizzazione ospitante, al fine di prendere i dovuti accorgimenti per migliorare

il progetto in itinere e renderlo maggiormente soddisfacente e proficuo per entrambe le parti.

### Competenza da certificare

Competenza da certificare al termine del progetto	Repertorio regionale utilizzato	Lombardia
	Qualificazione professionale	<b>Realizzare iniziative di promozione della lettura e di altre attività culturali della biblioteca</b>
	Titolo della competenza	<b>Realizzare iniziative di promozione della lettura e di altre attività culturali della biblioteca</b>
	Elenco delle conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa sulla protezione della proprietà intellettuale (diritto d'autore)</li> <li>• Normativa sull'organizzazione di eventi in spazi pubblici</li> <li>• Teoria della comunicazione</li> <li>• Mercato editoriale (librario, multimediale e digitale)</li> <li>• Metodologia di analisi dei bisogni informativi e culturali dell'utenza di riferimento</li> <li>• Normativa sui beni e le attività culturali</li> <li>• Elementi di comunicazione</li> <li>• Strumenti comunicativi della rete Internet 2.0</li> <li>• Organizzazione di eventi</li> <li>• Elementi di recitazione e dizione</li> <li>• Psicopedagogia della lettura</li> </ul>
	• Elenco delle abilità	• Applicare tecniche di monitoraggio e valutazione dei

		<p>servizi e degli eventi culturali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Applicare tecniche di pianificazione e organizzazione di eventi culturali</li> <li>• Applicare tecniche di elaborazione di strumenti di informazione</li> <li>• Applicare tecniche del lavoro di rete</li> <li>• Applicare tecniche di pubbliche relazioni</li> <li>• Applicare tecniche di dizione e lettura interpretata</li> <li>• Applicare tecniche di animazione della lettura</li> <li>• Applicare metodologie di analisi del contesto locale, di redazione di profili di comunità e studio dei bisogni dell'utenza</li> <li>• Utilizzare gli strumenti comunicativi del web 2.0</li> <li>• Applicare tecniche di gestione delle dinamiche di gruppo</li> </ul>
--	--	---

### **Caratteristiche del candidato e valutazione**

Per la realizzazione di questo progetto di Servizio Civile cerchiamo una persona curiosa, creativa, che abbia voglia di imparare e di mettersi in gioco, una persona propositiva e disponibile a relazionarsi con i diversi tipi di utenza che frequentano la biblioteca, in particolare gli under 18.

Cerchiamo una persona che ami il mondo dei libri e ami condividere il piacere della lettura.

Il/la giovane candidato/a sarà valutato/a da una commissione formata dalla responsabile della biblioteca, coincidente con il ruolo di OLP e dal personale bibliotecario in servizio presso la biblioteca di Tione.

Durante il colloquio di selezione verranno valutati i seguenti elementi:

- conoscenza e comprensione del progetto (10 punti);
- coerenza con il proprio progetto personale e professionale e predisposizione alla relazione con le persone (15 punti);
- motivazione della scelta di impegno in un progetto di Servizio Civile (10 punti);
- passione o quantomeno curiosità verso il mondo dei libri e della lettura (20 punti);
- competenze specifiche che possono essere utili allo svolgimento delle attività (conoscenza di una lingua straniera, abilità nell'uso di programmi di grafica) (20 punti)
- interesse ad apprendere le conoscenze e competenze evidenziate nel progetto, esperienze analoghe già svolte (25 punti)

### **Modalità organizzative**

Il/la giovane sarà occupata/o 5 giorni a settimana, da lunedì a venerdì o da martedì a sabato per un monte ore settimanale di 30 ore. Il monte ore complessivo previsto è di 1440 ore annue.

Sarà in servizio negli orari di apertura della biblioteca, sempre a stretto contatto con il personale bibliotecario. Potrà essere richiesto al/alla giovane di modificare il proprio orario per partecipare ad attività ed eventi della biblioteca, anche in orario serale. Avrà diritto ad un giorno di riposo settimanale.

La biblioteca di Tione non prevede periodi di chiusura temporanea, salvo festività e giornate nazionali.

E' previsto un buono pasto del valore di 6 euro per le giornate con orario spezzato mattina e pomeriggio.

Sede di svolgimento del Servizio Civile è la biblioteca di Tione, ma potrebbe essere richiesto al/la giovane di collaborare su progetti specifici presso i Punti di lettura di Ragoli e Javrè.

Ad affiancare il/la giovane durante l'intero svolgimento del progetto e a confrontarsi costantemente sul suo andamento saranno le seguenti figure professionali:

Teresa Radoani, responsabile della biblioteca, ricopre nel progetto il ruolo di progettista e di OLP.

Laureata in Lettere – Conservazione dei beni culturali, si occupa della gestione amministrativa della biblioteca e dei Punti di lettura, gestione delle collezioni, della organizzazione delle iniziative culturali per tutte le fasce di età, di reference, ricerche bibliografiche, prestito, acquisti e inserimento copie.

In quanto OLP seguirà da vicino tutte le fasi del progetto e l'operatività quotidiana del/la giovane in servizio.

Mussi Daniela, assistente bibliotecaria

Laureata in Lettere, catalogatrice abilitata per le opere moderne, svolge servizio al pubblico (reference, ricerche bibliografiche, prestito), acquisti e inserimento copie, revisione e scarto, gestione della pagina facebook, collabora alla ideazione e realizzazione delle attività culturali.

Forti Maira, assistente bibliotecaria

Laureata in Lettere, naturopata, svolge servizio al pubblico (reference, ricerche bibliografiche, prestito), acquisti e inserimento copie, revisione e scarto, gestisce la comunicazione (sito, newsletter, materiali grafici, pagina Facebook), collabora alla ideazione e realizzazione delle attività culturali, cura la rassegna BiblioBenEssere.

Diego Salizzoni, assistente bibliotecario presso i Punti di Lettura di Ragoli e Javrè, OLP e tutor in altri progetti di Servizio civile

Diplomato al liceo scientifico, completati gli esami al corso di Sociologia vecchio ordinamento, si occupa della gestione dei due Punti di lettura legati alla biblioteca di Tione e alla sala di lettura di Saone. Coinvolto nella promozione e nella gestione degli eventi segue da alcuni anni i progetti con la Scuola Primaria.

La biblioteca da diversi anni è sede di percorsi di alternanza scuola – lavoro dei ragazzi delle scuole superiori e ospita su richiesta tirocini formativi di studenti universitari e di persone in difficoltà. Questo ha permesso a tutte le figure professionali presenti in biblioteca di maturare esperienza come tutor.

Il/la giovane oltre che con il personale bibliotecario si relazionerà quotidianamente con il personale ausiliario in servizio presso la biblioteca. Avrà modo di frequentare gli uffici del comune di Tione, in particolare segreteria e ragioneria, di entrare in contatto con l'Assessore alla cultura.

Sarà coinvolto negli incontri organizzativi sia con i referenti delle varie scuole sia di specifiche associazioni, es Cooperativa Incontra e Piano giovani, per quelle attività che lo vedranno parte attiva.

Per lo svolgimento del proprio servizio il/la giovane avrà a disposizione un pc, stampante multifunzione, cancelleria, l'accesso a fonti informative come Liberdatabase. In ogni momento potrà fare affidamento sulla competenza ed esperienza del personale bibliotecario.

Il comune di Tione di Trento mette a disposizione per la realizzazione del progetto le risorse finanziarie per coprire la spesa dei buoni pasto per le giornate con orario di servizio distribuito su mattina e pomeriggio per un numero massimo di tre giorni a settimana, quantificabili in euro 936,00.