



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2021/ver.4

Titolo progetto	La biblioteca under 18. La promozione, organizzazione e comunicazione dei servizi bibliotecari per bambini, ragazzi e giovani adulti.
Forma	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT <input type="checkbox"/> SCUP_GG
Ambito tematico	<input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Comunicazione e tecnologie <input type="checkbox"/> Educazione e formazione <input type="checkbox"/> Animazione <input checked="" type="checkbox"/> Cultura <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Assistenza <input type="checkbox"/> Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato: <input type="checkbox"/> Sì, con titolo: [specificare] <input checked="" type="checkbox"/> No

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	Comune di Tione di Trento - Biblioteca
Nome della persona da contattare	Teresa Radoani
Telefono della persona da contattare	0465 322018
Email della persona da contattare	tione@biblio.tn.it
Orari di disponibilità della persona da contattare	Da lunedì a venerdì 8:30 – 12:30 lunedì e venerdì 14:00 – 18:30
Indirizzo	Via D. Chiesa 1/A

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	mesi 12	
Posti	Numero minimo: 1	Numero massimo: 1
Sede/sedi di attuazione	Biblioteca comunale di Tione	

Cosa si fa	Collaborerai con il personale bibliotecario alla realizzazione e promozione di attività rivolte all'utenza, con particolare riguardo alle fasce d'età under 18. Potrai proporre e organizzare nuove attività o azioni per intercettare gli interessi degli under 18. Accoglierai bambini e ragazzi nei rispettivi spazi, aiutandoli nella ricerca dei libri richiesti e/o proponendo nuove letture. Parteciperai alle attività proposte in orario scolastico a bambini e ragazzi; collaborerai con le bibliotecarie alla presentazione ai ragazzi delle scuole superiori delle risorse digitali presenti su MLOL e come si ricerca un documento nel Catalogo Bibliografico Trentino. Collaborerai al riordino e valorizzazione delle raccolte; alla redazione di bibliografie tematiche e/o per fascia di età. Parteciperai agli incontri mensili di acquisto libri con i bibliotecari delle valli Giudicarie.	
Cosa si impara	Potrai imparare a ideare, progettare, realizzare e comunicare, attraverso l'uso di programmi di grafica e dei social network maggiormente in uso, le attività della biblioteca, in particolare quelle rivolte alle fasce di età bambini, ragazzi e giovani adulti. Imparerai a lavorare in gruppo e a metterti in relazione con le diverse fasce di utenza. Imparerai a orientarti nel mondo dell'editoria, sia per adulti che per ragazzi. Più in generale apprenderai come è organizzata e come funziona una biblioteca, come interagisce con Enti e associazioni; le forme collaborative con le altre biblioteche sul territorio provinciale, con cui fa Sistema.	
Competenza da certificare al termine del progetto	Repertorio regionale utilizzato	Lombardia
	Qualificazione professionale	Realizzare iniziative di promozione della lettura e di altre attività culturali della biblioteca
	Titolo della competenza	Realizzare iniziative di promozione della lettura e di altre attività culturali della biblioteca
	Elenco delle conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> ● Normativa sulla protezione della proprietà intellettuale (diritto d'autore) ● Normativa sull'organizzazione di eventi in spazi pubblici ● Teoria della comunicazione ● Mercato editoriale (librario, multimediale e digitale) ● Metodologia di analisi dei bisogni informativi e culturali dell'utenza di riferimento ● Normativa sui beni e le attività culturali ● Elementi di comunicazione ● Strumenti comunicativi della rete Internet 2.0 ● Organizzazione di eventi ● Elementi di recitazione e dizione ● Psicopedagogia della lettura
	<ul style="list-style-type: none"> ● Elenco delle abilità 	<ul style="list-style-type: none"> ● Applicare tecniche di monitoraggio e valutazione dei servizi e degli eventi culturali ● Applicare tecniche di pianificazione e organizzazione di eventi culturali ● Applicare tecniche di elaborazione di strumenti di informazione ● Applicare tecniche del lavoro di rete ● Applicare tecniche di pubbliche relazioni

		<ul style="list-style-type: none"> • Applicare tecniche di dizione e lettura interpretata • Applicare tecniche di animazione della lettura • Applicare metodologie di analisi del contesto locale, di redazione di profili di comunità e studio dei bisogni dell'utenza • Utilizzare gli strumenti comunicativi del web 2.0 • Applicare tecniche di gestione delle dinamiche di gruppo
Vitto	Buono pasto del valore di 6 euro per le giornate con orario spezzato mattina e pomeriggio	
Piano orario	<p>Sarai occupata/o 5 giorni a settimana, da lunedì a venerdì o da martedì a sabato per un monte ore settimanale di 30 ore. Il monte ore complessivo previsto è di 1440 ore annue. Avrai diritto ad un giorno di riposo settimanale.</p> <p>In linea di massima sarai in servizio negli orari di apertura della biblioteca, sempre a stretto contatto con il personale bibliotecario.</p> <p>Ti potrà essere richiesto di modificare l'orario per partecipare ad attività ed eventi della biblioteca.</p> <p>Non sono previsti periodi di chiusura temporanea, salvo festività e giornate nazionali.</p>	
Formazione specifica	<p>Sono previste un numero minimo di 68 h di formazione specifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il Comune di Tione di Trento: organizzazione e servizi erogati – 4 h, segretario o suo delegato; • conoscere la biblioteca: mission, organizzazione, procedure e attività – 16 h , personale bibliotecario incluso OLP; • organizzare e un evento di promozione della biblioteca /della lettura – 10 h, personale bibliotecario incluso OLP; • uso dei social network per comunicare la biblioteca, i suoi servizi e le iniziative rivolte a pubblici diversi – 10 h, personale bibliotecario; • la biblioteca digitale MLOL – 4 h, personale bibliotecario; • corso di lettura espressiva – 10 h, lettore professionista incaricato; • conoscere l'editoria per ragazzi, fonti e strumenti di informazione bibliografica – 4 h personale bibliotecario; • albi illustrati per ragazzi: conoscerli e promuoverli – 6 h, esperto incaricato • formazione base sulla sicurezza sul posto di lavoro – 4 h, ditta incaricata (con attestato di partecipazione) 	

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	<p>Cerchiamo una persona curiosa, creativa, che abbia voglia di imparare e di mettersi in gioco, una persona propositiva e disponibile a relazionarsi con i diversi tipi di utenza che frequentano la biblioteca, in particolare gli under 18.</p> <p>Cerchiamo una persona che ami il mondo dei libri e ami condividere il piacere della lettura.</p> <p>La candidatura sarà valutata attraverso un colloquio motivazionale e attitudinale.</p>
Dove inviare la candidatura	<p>Biblioteca comunale di Tione – via D. Chiesa, 1 – 38079 Tione di Trento</p> <p>e-mail: tione@biblio.tn.it</p>
Eventuali particolari obblighi previsti	Non sono previsti particolari obblighi

Altre note

Per conoscerci un po' meglio:
www.bibliotione.tn.it; www.facebook.com/bibliotecaTione/